

# 重庆交通大学教务处

---

## 关于开展教学实验室安全 分级分类工作的通知

各教学单位、各实验教学中心：

为加强我校教学实验室安全精细化管理，提高教学实验室安全风险防范的针对性和有效性，根据《教育部关于印发〈高等学校实验室安全分级分类管理办法（试行）〉的通知》（教科信〔2024〕4号）要求，经研究，决定开展我校教学实验室安全分级分类工作，现将相关事项通知如下。

### 一、工作范围

全校所有教学实验室和实训活动场所及其所属设施（以下简称“实验室”），以房间为管理单元。

### 二、工作原则

以危险源风险防控为重点，将实验室进行分类辨识、分级评估，确定实验室安全风险等级，并采取针对性安全管理措施，加强风险管控，确保实验室安全运行。

#### （一）实验室安全分级

根据实验室中存在的危险源及其存量进行风险评价，判定本实验室的安全等级。实验室安全等级可分为Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ、

Ⅳ级（或红、橙、黄、蓝级），分别对应重大风险、高风险、中风险、低风险等级的实验室。等级划分参考《高校实验室安全分级表》（附件2）和《重庆交通大学教学实验室安全风险评价表》（附件3）。

## （二）实验室安全分类

依据实验室中存在的主要危险源类别判定实验室安全类别。同一间实验室涉及危险源种类较多的，可依据等级最高的危险源来判定其类别。根据教学与科研的特点，实验室可划分为化学类、生物类、辐射类、机电类、其他类等类别。类别划分可参考《高校实验室分类参照表》（附件4）。

## （三）分级分类安全管理

在对危险源进行分级分类并确定实验室安全风险等级的基础上，按照《高校实验室分级管理要求参照表》（附件5）要求，从安全检查、安全培训、安全评估、条件保障等方面，制定并落实实验室安全管理实施细则，加强实验室安全风险管控。实验室的用途如研究内容、危险源类型与数量等因素发生变化时，实验室应立即重新进行危险源辨识和安全风险评价，重新判定实验室安全类别及级别，如需变更应立即报告所属学院（部门）。学院（部门）应及时修正本单位实验室安全分级分类管理台账，同时报教务处备案。

# 三、工作安排

## （一）实验室自评

各实验室应按照《高等学校实验室安全分级分类管理办法（试行）》的要求，参照《重庆交通大学教学实验室信息

及安全风险等级采集表（2022 年）》（附件 6），及时刷新、判定本实验室类别和风险等级，并报本实验室所属学院（部门）审核确认。实验室负责人是本实验室安全分级分类管理工作的直接责任人。

## （二）审核与备案

学院（部门）党政负责人是本单位实验室安全分级分类管理工作主要领导责任人。学院（部门）作为实验室安全分级分类管理的责任单位，负责组织本单位实验室落实分级分类及安全管理要求，审核确认所属实验室类别和风险等级，建立本单位实验室安全分级分类管理台账，提交教务处备案。

## （三）信息挂牌

各实验室分级分类结果和所涉及的主要危险源应在实验室门外的安全信息牌上标明，并及时更新。

## 四、材料报送

请各学院（部门）、实验教学中心填写《重庆交通大学教学实验室分级分类情况备案表》（附件 7）和《重庆交通大学教学实验室信息及安全风险等级采集表（2024 年）》（附件 8），并于 2024 年 5 月 24 日前报教务处备案。

## 五、工作要求

各学院（部门）务必高度重视此项工作，指定专人负责实验室分类划分和风险等级认定工作，全面辨识、评估各实验房间的危险源种类、数量及危险程度。请各学院（部门）强化领导、统筹协调，结合实际，将所属的教学实验室和实训活动场所及其所属设施进行摸排，准确收集安全风险信息，

并按时完成备案工作。

工作联系人及电话：谭老师，62652921。

附件：1.教育部关于印发《高等学校实验室安全分级分类管理办法（试行）》的通知

2.高校实验室安全分级表

3.重庆交通大学教学实验室安全风险评价表

4.高校实验室分级管理要求参照表

5.高校实验室分类参照表

6.重庆交通大学教学实验室信息及安全风险等级采集表（2022年）

7.重庆交通大学教学实验室分级分类情况备案表

8.重庆交通大学教学实验室信息及安全风险等级采集表（2024年）

（请在教务处主页通知公告栏下载）

教务处

2024年5月17日